

نموذج التفويض

بيانات المساهم:

الاسم :

رقم المساهم :

عدد الأسهم :

رقم الهاتف :

العنوان :

البريد الإلكتروني :

يرجى إرفاق (أ) بطاقة هوية أو جواز سفر ساري المفعول،
أو إذا كان المساهم شركة - قيد المنشأة / السجل التجاري

أنا / نحن، بصفتي المساهم المذكور أعلاه في بنك لشا ذ.م.م. (عام) ("الشركة")، أوافق على ما يلي:

تعيين وكيل

أنا / نحن أعين /نعين الشخص المذكور أدناه ليكون وكيل / وكيلنا المفوض في حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية للشركة المشار إليها في هذه الدعوة والمواعيد البديلة "في حال تأجيلها" بالنيابة عني/عنا والتصويت والتحدث فيها بالنيابة عني/عنا وطرح الأسئلة أثناء انعقادها، وأقصد بذلك الاجتماعات المذكورة في هذه الدعوة وأي تأجيل يطرأ عليها.

بيانات الوكيل:

الاسم :

رقم جواز السفر/البطاقة الشخصية :

رقم تليفون المفوض :

توقيع المساهم :

التاريخ :

ملاحظات:

1- نموذج التفويض

يجب توقيع هذا النموذج وتسليمه إلى قسم الخدمات المؤسسية بالبنك قبل 24 ساعة على الأقل من موعد اجتماع الجمعية العمومية العادية وذلك بالطرق التالية:

أ- عن طريق البريد القطري إلى "قسم الخدمات المؤسسية"، بنك لشا ذ.م.م (عامة) ص. ب 28028 الدوحة - قطر.

ب- عن طريق الإيميل : registration@leshabank.com

ت- عبر الفاكس رقم : 97444483360+

ث- تسليمها شخصياً في مقر البنك "قسم الخدمات المؤسسية" الخليج الغربي - برج التورنيو - الطابق 4 - الدوحة - قطر . من الأحد الى الخميس من الساعة 09:00 صباحاً حتى الساعة 05:00 مساءً.

إيضاحات بشأن إجراءات المشاركة والتصويت في الجمعية العمومية العادية

سيتم تزويد المساهمين الذين قدموا نموذج التفويض والمستندات المطلوبة برابط التسجيل يوم الأربعاء 15 مارس 2023 اعتباراً من الساعة 03:00 مساءً حتى الساعة 04:30 مساءً وذلك للتسجيل بشكل رسمي .

إعتباراً من الساعة 04:30 مساءً وبعد إتمام عملية التسجيل بنجاح يتم حصول المساهمون المؤهلون على الرابط الخاص بحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية.

2- تحديد هوية المساهمين

في حال كان المساهم شركة، يجب تقديم النموذج مع المرفقات التالية:

- كتاب تفويض موقع أصولياً، بمعرفة المسؤول والمفوض بالتوقيع عن الشركة، يفيد تعيين شخص كممثل عن الشركة.
- نسخة من أحدث قيد منشأة سارية الصلاحية
- مستخرج حديث من السجل التجاري ساري الصلاحية.

إذا كان المساهم فرداً لا شركة،

- وجب عندئذ تقديم البطاقة الشخصية أو جواز السفر الخاص به، كما يجب إرفاق نسخة من البطاقة الشخصية أو جواز سفر للوكيل إذا كان غير الشخص المذكور في هذا النموذج.

- نسخة من الوكالة القانونية والوثائق الداعمة لممثلي المساهمين الأفراد (إذا انطبق).

إن عدم تقديم الإثبات اللازم لتأكيد التفويض وفقاً لما هو مبين في هذا النموذج من شأنه إبطال تعيين الوكيل المقترح.

3- الوكيل

يحق لكل مساهم تعيين وكيل واحد للاجتماع. يجب أن يكون الوكيل مساهماً آخر في الشركة وليس عضواً في مجلس الإدارة، بشرط ألا يمتلك هذا المساهم بالوكالة أكثر من 5% من أسهم رأس مال الشركة. تعتبر الشركة أن تعيين الوكيل هذا لا رجوع فيه حتى اختتام الجمعية العمومية العادية أو أي تأجيل يطرأ على أي منهما. للمساهم الحق في إلغاء التفويض كتابياً بعد اختتام الجمعية العامة، شريطة أن يظل التفويض ساري المفعول إلى أن تتلقى الشركة إشعاراً كتابياً بإلغاء الوكالة.

باستثناء الكيانات القانونية، لا يجوز لكل مساهم أن يمثل، سواء نيابة عن نفسه و / أو مساهمين آخرين، أكثر من 25% من إجمالي الأصوات الحاضرة في اجتماع الجمعية العامة العادية.

4- أحكام عامة

أي تعديلات على النموذج (باستثناء إضافة تفاصيل ومعلومات المساهمين) تجعل النموذج لاغياً وباطلاً. يكون نموذج التفويض ساري المفعول للتواريخ البديلة للجمعية العامة العادية في حال تأجيلها لعدم إكمال النصاب القانوني.

إن كانت لكم أية استفسارات، يرجى عدم التردد في الاتصال بقسم علاقات المستثمرين عبر عنوان البريد الإلكتروني: registration@leshabank.com